MIIC87600L - REGISTRO PROTOCOLLO - 0003287 - 13/10/2021 - A19 - Organi Collegiali - U

Ministero dell'Istruzione

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "*Alessandro Manzoni*"

Via delle Rimembranze, 34/36 - 20088 Rosate (Mi) - Tel.02.90848867 - e-mal: miic87600l@istruzione.it

FONDI STRUTTURALI EUROPEI pon 2014-2020 — UNIONE EUROPEA — MIUR — PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

ESTRATTO DAL VERBALE NUMERO 02 DEL COLLEGIO DEI DOCENTI UNITARIO DEL 07/09/2021

Delibera n . 02/2021 – del 07 Settembre 2021

ASSENTI: si veda modulo google

Il Collegio delibera e approva
Agli atti della scuola – Registro protocollo 3165/A19 – del 05/10/2021

Il Dirigente scolastico dà attuazione

alla delibera numero 02/2021 del 07-09-21

02 – Delibera regolamento disciplina scuola secondaria

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE Il presente atto sarà reso pubblico mediante affissione all'albo.

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio, da parte di chi vi abbia interesse, entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all'albo, ai sensi dell'art. 14, comma 7, del D.P.R. 8/3/1999, n. 275. Decorso tale termine, la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata con ricorso giurisdizionale al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

Il Dirigente scolastico

Dott. ***Antonino CREA***

(firma autografa omessa ai sensi dell'articolo 3, D.lgs 39/1993)

Assistente Amministrativo
Antonino Foti

Firmato digitalmente da Crea Antonino

Unione Europea
FONDI STRUTTURALI EUROPEI PON 2014-2020
PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)
MIUR

Ministero dell'Istruzione

Istituto Comprensivo Statale "Alessandro Manzoni" di Rosate
Viale delle Rimembranze 34/36, 20088, Rosate (MI). Tel. 02-9084 8867
e-mail: miic87600l@istruzione.it; miic87600l@pec.istruzione.it; mail Dirigente ufficiodirigenza.icrosate@gmail.com
C.F 82003610159; Cod. Fatturazione UNFA16B; Cod.IPA: istsc_miic87600l; IBAN: IT56-L05034-32380-00000-001594

Oggetto: *Delibera CDI n.1 – Regolamento di disciplina degli alunni della scuola secondaria di primo grado*

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO

L'anno duemilaventuno, 16 Settembre, alle ore 18.00, in presenza ,presso la scuola Primaria di Rosate,si e' tenuto il Consiglio di Istituto.

Sono presenti n.15 su 17 componenti e precisamente:

n.	COGNOME	NOME	QUALIFICA	Presenti	Assenti
1	ALBINI	Isaia	Presidente	x	
2	CREA	Antonino	Dirigente Scolastico	x	
3	FERRARIO	Cristina Maria	Doc. Sc. Secondaria	x	
4	BONALUMI	Raffaella	Doc. Sc. Primaria	x	
5	LOCATELLI	Antonella	Doc. Sc. Primaria	x	
6	CUCURACHI	Maria Lucia	Doc. Sc. Primaria	x	
7	BOSELLI	Elisabetta	Doc. Sc. Infanzia	x	
8	INVERNIZZI	Emilia	Doc. Sc. Infanzia	x	
9	TRIDICO	Caterina	ATA	x	
10	SALIS	Valentina	Doc. Sc. Primaria	x	
11	CESARANO	Eva	Genitore	x	
12	GRANATA	Giuseppe	Genitore		x
13	RAGUSA	Luigi	Genitore	x	
14	CAZZANIGA	Ilaria	Genitore		x
15	NICOLOSI	Giacomo	Genitore	x	
16	RACCHI	Maria Cristina	Genitore	x	
17	PISANO	Bruno	Genitore	x	

Firmato digitalmente da Crea Antonino

Presiede la riunione il Presidente del consiglio di istituto il Sig. Isaia Albini; assume le funzioni di segretario la sig.ra Cristina Ferrario

Il Presidente constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta e invita a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

Delibera N 01 (del 16 SETTEMBRE 2021)

REGOLAMENTO DI DISCIPLINA DEGLI ALUNNI DELLA SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO

NOTE: VIENE PRESENTATO IL NUOVO REGOLAMENTO DI DISCIPLINA DEGLI ALUNNI DELLA SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO

Ascoltata la relazione del Dirigente scolastico;

Il consiglio approva al 100% - Agli atti della scuola – Prot.3074/A19 OO.CC del 29/09/2021

Il segretario
Dott. Antonino CREA

Il Presidente
f.to Sig. Isaia Albini

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Il presente atto sarà reso pubblico mediante affissione all'albo.

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio, da parte di chi vi abbia interesse, entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all'albo, ai sensi dell'art. 14, comma 7, del D.P.R. 8/3/1999, n. 275.

Decorso tale termine, la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata con ricorso giurisdizionale al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei ter- mini di 60 e 120 giorni.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott. Antonino CREA
Firmato digitalmente ai sensi
del Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse
I.C.S "Alessandro Manzoni" di Rosate (MI)

Firmato digitalmente da Crea Antonino

Ministero dell'Istruzione

Istituto Comprensivo Statale "Alessandro Manzoni" di Rosate (Mi)

REGOLAMENTO DI DISCIPLINA DEGLI ALUNNI
SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO

PREMESSA

Ogni comunità prevede sanzioni per coloro che infrangono i regolamenti convenuti.
La scuola è un ambiente educativo, prevede pertanto sanzioni per coloro che infrangono:

- **Il regolamento scolastico;**
- **Le regole della convivenza civile.**

Le sanzioni disciplinari hanno esclusivamente finalità educative e tendono:

- Al rafforzamento del senso di responsabilità;
- Al ripristino di rapporti corretti all'interno della comunità scolastica.

Art. 1 NORME GENERALI

1.1. Durante la permanenza a scuola le studentesse e gli studenti dovranno avere un comportamento e un abbigliamento consono al decoro dell'istituzione scolastica.

1.2. Gli alunni condividono con tutti coloro che lavorano in Istituto la responsabilità di rendere accogliente la scuola, avendone cura e rispetto. Pertanto, sono tenuti a comportarsi in modo da non portare pregiudizio alle persone e alle cose e ad evitare atti e comportamenti che rendono più gravoso il lavoro del personale. La conservazione delle aule e suppellettili è affidata alla cura e all'educazione di tutti; di eventuali danni sono chiamati a rispondere coloro che li hanno causati.

1.3. Durante il cambio d'insegnante si deve rimanere in classe e si deve mantenere un comportamento adeguato per non disturbare l'attività didattica delle classi vicine.

1.4. Gli alunni non potranno uscire dalla classe se non con il permesso degli insegnanti presenti. Durante le ore di lezione può uscire un alunno per volta e l'assenza dalla classe non deve mai essere prolungata. L'allontanamento ingiustificato dalla classe o dalla scuola comporta severe sanzioni disciplinari, che vanno dal voto di condotta a quanto previsto dal Regolamento di disciplina.

1.5 E' assolutamente vietato l'uso di cellulari o di dispositivi dotati di camera fotografica o videocamera volti a carpire immagini. L'uso non autorizzato di questi dispositivi durante le lezioni ne comporta il ritiro da parte del docente e la restituzione esclusivamente al genitore dopo tempestiva convocazione.

Firmato digitalmente da Crea Antonino

1.6 E' fatto assolutamente divieto di fumare nei locali scolastici. L'inosservanza comporta le sanzioni previste dalla legge.

Art. 2 FREQUENZA, ASSENZE, RITARDI, ENTRATE POSTICIPATE, USCITE ANTICIPATE

2.1 Per esercitare il loro diritto alla formazione, gli studenti hanno il dovere di frequentare regolarmente le lezioni ed assolvere assiduamente agli impegni di studio.

2.2 L'orario di ingresso per la scuola secondaria di primo grado è fissato alle 7.55; l'inizio delle lezioni è fissato per le 8.00. Se lo studente arriva dopo l'inizio delle lezioni, oltre 10 minuti, il ritardo deve essere giustificato dal genitore sul diario il giorno successivo. L'accumulo di più ritardi, per un massimo di cinque nell'intero anno scolastico, comporta una sanzione scritta sul Registro di Classe che potrebbe avere ripercussioni sul voto di comportamento.

2.3 Ogni assenza deve essere giustificata da un genitore o da chi ne fa le veci sull'apposito diario/registro che l'alunno ritira, all'inizio di ogni anno scolastico.

2.4 Le giustificazioni devono essere presentate all'insegnante della prima ora, il quale ha cura di verificarle prima dell'inizio delle lezioni e di annotarle sul registro di classe.

2.5 Nel caso in cui lo studente sia sprovvisto di giustificazione, l'insegnante lo ammette con riserva, segnalando il fatto sul registro di classe; qualora lo studente, entro tre giorni non abbia ancora giustificato l'assenza, l'insegnante della prima ora annota sul registro di classe che lo studente, il giorno successivo, potrà essere ammesso solo se accompagnato da un genitore. Devono essere giustificate con le medesime modalità anche le assenze collettive.

2.6 L'insegnante coordinatore controlla periodicamente il registro di classe e segnala all'Ufficio di Presidenza i casi particolari ed effettua le opportune comunicazioni alle famiglie.

2.7 La richiesta di entrata posticipata deve essere presentata all'insegnante presente in classe, quella di uscita anticipata deve essere presentata all'insegnante presente in classe alla prima ora. Le entrate posticipate e le uscite anticipate devono avvenire nel cambio dell'ora e solo eccezionalmente, per comprovate motivazioni, durante lo svolgimento delle lezioni.

2.8 E' cura del coordinatore della classe comunicare alle famiglie ogni irregolarità nella frequenza e nella puntualità degli studenti.

2.9 Gli alunni che chiedono di uscire in anticipo rispetto alla fine delle lezioni sono autorizzati a lasciare l'edificio scolastico solo se accompagnati da un genitore o da un familiare maggiorenne munito di delega scritta da parte del genitore e che dovrà esibire un documento di riconoscimento.

Firmato digitalmente da Crea Antonino

Art. 3 MANCANZE DISCIPLINARI

Le sanzioni sono sempre

- Temporanee
- Proporzionate all'infrazione;
- Ispirate, per quanto possibile, al principio della riparazione del danno.

Le sanzioni disciplinari

- Tengono sempre conto della situazione;
- Garantiscono all'alunno il diritto di difesa prima dell'applicazione di una sanzione

CLASSIFICAZIONE DEI COMPORTAMENTI SANZIONABILI

1. **Azioni e comportamenti che rechino disturbo alla regolare attività didattica;**
2. **Violazione del regolamento interno;**
3. **Comportamenti indisciplinati**

a) Comportamenti indisciplinati di natura verbale rivolti ai compagni.
b) Comportamenti indisciplinati di varia natura, non violenti, rivolti ai compagni.

4. **Comportamenti violenti**

a) Comportamenti violenti di varia natura, rivolti ai compagni;
b) Atti contro il patrimonio della Scuola e il patrimonio del Personale;
c) Atti contro il Personale della Scuola;
d) Reati.

3.1 La tabella che segue sintetizza, a titolo esemplificativo, le principali mancanze, le relative sanzioni e gli organi che le deliberano:

SANZIONE	INFRAZIONE	
Richiamo verbale o ammonizione scritta in classe e comunicazione alla famiglia	• Abbigliamento non decoroso, condotta e linguaggio non conformi ai principi di correttezza e buona educazione • Ritardo reiterato e/o non giustificato rispetto all'inizio delle lezioni	Docente e/o Coordinatore di classe
Comunicazione e convocazione della famiglia Se reiterati lettera di censura del Dirigente scolastico e convocazione della famiglia in ufficio di presidenza	• Assenze continue e/o non giustificate • Negligenza abituale e mancato rispetto degli impegni richiesti (portare il materiale e il minibook, eseguire i compiti...) (Negligenza abituale, mancanza ai doveri, ritardata o mancata consegna degli elaborati corretti) • Uso del cellulare, fotocamera e altri dispositivi elettronici durante le ore di lezione • Falsificazione firme e/o valutazioni	Docente e/o Coordinatore di classe

Firmato digitalmente da Crea Antonino

Ammonizione scritta in classe e comunicazione alla famiglia, con eventuale riparazione del danno; Se reiterati lettera di censura del Dirigente scolastico e convocazione della famiglia in ufficio di presidenza	• Allontanamento dall'aula, dai laboratori, dalle palestre senza autorizzazione del docente • Imbrattamento di banchi, cattedre, lavagne, pareti, porte con scritte di qualsiasi genere • Mancata osservanza dei richiami e delle richieste legittime di un docente o di altro personale scolastico, in relazione a comportamenti che turbano la disciplina, possono essere fonte di pericolo o contravvengono al rispetto delle norme della comunità scolastica • Violazione delle norme di sicurezza (es. lancio di oggetti dalle finestre, sporgersi dai davanzali..) • Girare per i piani senza autorizzazione del docente o in altri casi di momentanea interruzione didattica	Dirigente o suo collaboratore su indicazione del coordinatore di classe
Esclusione da attività che si svolgono all'interno e fuori dalla scuola (viaggi di istruzione, attività sportive e ludiche...), con eventuale riparazione del danno	• Ripetizione delle infrazioni di cui ai punti precedenti dopo l'ammonizione scritta e la lettera di censura • Danneggiamento volontario di oggetti, strumenti e strutture di proprietà della scuola o di altri	Consiglio di classe
- Allontanamento dalla scuola da 1 a 5 giorni ed eventuale riparazione del danno - Sospensione con obbligo di frequenza, con attività di riflessione e/o lavori a favore della comunità scolastica	• Allontanamento non autorizzato dalla scuola • **Grave reiterazione** delle infrazioni di cui ai punti precedenti • Grave danneggiamento volontario di oggetti, strumenti e strutture di proprietà della scuola o di altri • Gravi offese verbali e/o scritte, nei confronti di compagni, docenti o altro personale scolastico.	Consiglio di classe
Comunicazione alla famiglia e sanzione amministrativa. Se reiterata, possibile allontanamento da 1 a 5 giorni	• Violazione delle norme sul divieto di fumo in tutti i locali della scuola	Consiglio di classe
Allontanamento dalla scuola fino a 15 giorni	• Ripetizione delle infrazioni di cui ai punti precedenti • Atti di violenza nei confronti di compagni, docenti o altro personale scolastico • Uso di sostanze psicotrope/stupefacenti	Consiglio di classe

Firmato digitalmente da Crea Antonino

Allontanamento dalla scuola oltre 15 giorni	• Atti che violino la dignità e il rispetto della persona umana (cfr. D.P.R. agosto 2008 - D.M. 16/01/2009, n°5) • Atti che determinino una concreta situazione di pericolo per l'incolumità delle persone (cfr. D.P.R. agosto 2008 – D. M. 16 gennaio 2009, n° 5)	Consiglio d'Istituto

Art. 4 ORGANO DI GARANZIA INTERNO

4.1 In applicazione di quanto previsto dallo ***Statuto delle studentesse e degli studenti***, D.P.R. n. 249 del 24.06.1998 e successive modificazioni (D.P.R. 235 del 21 novembre 2007), contro le sanzioni disciplinari che comportano l'allontanamento dalle lezione (sospensione), i genitori degli studenti minorenni potranno presentare ricorso entro 15 giorni dalla comunicazione all'Organo di Garanzia interno.
L'Organo di garanzia interno alla scuola, che decide nel termine di 10 giorni, svolge seguenti compiti:

- decidere in merito ai ricorsi presentati contro le Ammonizioni private e le Ammonizioni in classe.
- decidere in merito ai conflitti che eventualmente dovessero insorgere all'interno della scuola circa l'applicazione del Regolamento di disciplina.

Qualora l'Organo di Garanzia non decida entro il termine di 10 giorni, la sanzione non potrà che ritenersi confermata.
Il sistema di impugnazioni non incide automaticamente sull'esecutività della sanzione disciplinare; la sanzione potrà pertanto essere eseguita pur in pendenza del procedimento di impugnazione. Nel caso in cui l'Organo di garanzia decida della non pertinenza di una sanzione, tale provvedimento viene revocato, con notifica scritta all'interessato e al Consiglio di Classe, e gli atti già emessi ratificanti il provvedimento disciplinare sono annullati.

4.2 L'Organo di Garanzia è composto dal Dirigente Scolastico, che lo convoca e lo presiede, due genitori, due docenti e un collaboratore scolastico eletti in seno al Consiglio d'Istituto e non facenti parte della Giunta Esecutiva.

4.3 Per ogni componente è nominato un membro supplente convocato in assenza del titolare oppure quando lo stesso, se docente, abbia richiesto la sanzione, se genitore o studente, sia parte in causa o impossibilitato ad intervenire.

4.4 La convocazione dell'Organo di Garanzia è fatta tempestivamente a cura del Presidente.

4.5 Il processo verbale d'ogni riunione è trascritto in un registro a pagine numerate e viene sottoscritto dal Presidente e dal Segretario. Per la validità delle deliberazioni è richiesta la presenza di almeno la metà più uno dei componenti in carica. Le deliberazioni sono adottate a maggioranza assoluta dei voti validamente espressi, in caso di parità prevale il voto del presidente. Non è ammessa astensione dalla votazione. Le deliberazioni sono comunicate per iscritto ai soggetti interessati.

4.6 L'Organo di Garanzia ha la stessa durata del Consiglio di Istituto.

Art. 5 ORGANO DI GARANZIA REGIONALE

È possibile impugnare la decisione dell'Organo di Garanzia dell'Istituto presso l'Organo di

Firmato digitalmente da Crea Antonino

Garanzia Regionale. L'impugnazione deve essere presentata entro 15 giorni dalla comunicazione dell'Organo di Garanzia dell'Istituto.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott. Antonino CREA

Firma autografa omessa ai sensi del Codice dell'Amministrazione Digitale e per gli usi ad esso connessi

We prepare for

Cambridge

English Qualifications

Firmato digitalmente da Crea Antonino